

Казенное общеобразовательное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа – Югры
«Сургутская школа - детский сад для обучающихся
с ограниченными возможностями здоровья»
(КОУ «Сургутская школа - детский сад»)

ПРИКАЗ

31 января 2023

№15

г. Сургут

**«Об утверждении положения о комиссии по наградам работников
КОУ «Сургутская школа-детский сад»**

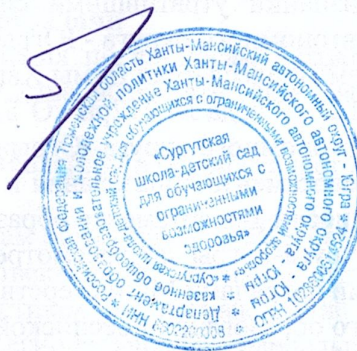
Во исполнение Федерального закона от 29 декабря 2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», статьи 191 Трудового Кодекса Российской Федерации,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить положения о комиссии по наградам работников КОУ «Сургутская школа – детский сад» (далее – Положение о комиссии по наградам) согласно приложению 1.
2. Считать утратившим силу приказ КОУ «Сургутская школа-детский сад» от 27.02.2020 № 21 «Об утверждении Положения о комиссии по наградам работников КОУ «Сургутская школа-детский сад».
3. Комиссии по наградам руководствоваться настоящим приказом.
4. Секретарю учебной части Манцаревой М.Н. ознакомить работников с настоящим приказом.
5. Технику Алиповой Е.Н. разместить настоящий приказ на сайте КОУ «Сургутская школа-детский сад».
6. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор

А.Г. Плотников



Исполнитель: А.Р.Шешеня
В дело № 01-11 за 2023г.
Секретарь учебной части
Manzarova М.Н..Манцарева
31.01.2023г.

Лист ознакомления с приказом прилагается
Приказ от 31.01.2023г № 15 «Об утверждении положения о комиссии по наградам работников
КОУ «Сургутская школа-детский сад» на 1 (одном) листе, приложение 1 к приказу на 4 (четырёх) листах.

**Положение
о комиссии по наградам работников
КОУ «Сургутская школа – детский сад»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о комиссии по наградам (далее - Положение) имеет целью повышение мотивации к труду работников КОУ «Сургутская школа – детский сад» (далее ОУ), обеспечение моральной и материальной заинтересованности работников в творческом и ответственном отношении к труду, проявлении инициативы, дисциплинированности, ответственности работников.

1.2. Комиссия по наградам (далее-комиссия) формируется для предварительного рассмотрения вопросов, связанных с награждением работников КОУ «Сургутская школа-детский сад» и проведения общественной, объективной оценки материалов по награждению ведомственными наградами, а также наградами окружного и федерального уровня.

1.2. В своей деятельности комиссия по наградам руководствуется:

- Конституцией Российской Федерации;
- Трудовым кодексом Российской Федерации;
- Приказом Минпросвещения России от 10.01.2019 N 5 "О ведомственном знаке отличия Министерства просвещения Российской Федерации, дающем право на присвоение звания "Ветеран труда" (вместе с "Положением о ведомственном знаке отличия Министерства просвещения Российской Федерации "Отличник просвещения");
- Приказом Минпросвещения России от 01.07.2021 N 400 "О ведомственных наградах Министерства просвещения Российской Федерации";
- Законом Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 27 ноября 2015 года N 125-оз «О наградах и почетных званиях Ханты-Мансийского автономного округа – Югры»;
- Постановлением Губернатора ХМАО - Югры от 30.12.2015 N 174 «Об утверждении Положения о наградах и почетных званиях Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, Положения о Благодарственном письме Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа - Югры и признании утратившими силу некоторых постановлений Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа - Югры»;
- Распоряжением Председателя Думы Ханты-Мансийского автономного округа-Югры шестого созыва от 29.11.2019 года № 212рп «О Благодарственном письме Председателя Думы Ханты-Мансийского автономного округа-Югры»;
- Приказом Департамента образования и молодежной политики ХМАО-Югры от 16.09.2019г. № 1165 «О комиссии Департамента образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа-Югры по рассмотрению материалов, представленных для награждения ведомственными наградами Министерства просвещения Российской Федерации, Министерства науки и высшего образования Российской Федерации»;
- Приказом Департамента образования и молодежной политики ХМАО-Югры от 24.12.2020г. № 1990 «О наградах Департамента образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа-Югры»;
- методическими рекомендациями о порядке оформления и представления документов с награждением наградами, присвоении почетных званий Ханты-Мансийского автономного округа-Югры;
- иными нормативно-правовыми актами, регламентирующими процесс награждения;
- настоящим Положением.

- 1.3. Настоящее Положение распространяется на всех работников учреждения.
- 1.5. Наградная комиссия является коллегиальным и совещательным органом.
- 1.6. Комиссия является постоянно действующим органом и осуществляет свои полномочия на общественных началах.

2. Организация работы комиссии

- 2.1. Решение о создании комиссии и прекращении ее деятельности принимается директором учреждения.
- 2.2. На первом заседании комиссии путем голосования избирается Председатель комиссии, Заместитель Председателя комиссии.
- 2.3. Комиссию возглавляет и руководит Председатель комиссии. Состав Комиссии назначается директором учреждения.
- 2.4. Заседания комиссии проводятся по мере необходимости и под руководством Председателя комиссии.
- 2.5. Заседания комиссии считаются правомочными, если на них присутствуют более половины ее членов.
- 2.6. Решения на заседаниях комиссии принимаются большинством голосов присутствующих при открытом голосовании.
- 2.7. Решения оформляются протоколами, которые ведет секретарь, подписываются всеми членами комиссии.
- 2.8. Решение комиссии доводится до сведения работников на ближайшем собрании трудового коллектива.
- 2.9. В случае разногласий между членами комиссии решение принимает Председатель комиссии.
- 2.10. Ведение делопроизводства комиссии, хранение и использование ее документов, а также контроль за своевременным исполнением принятых комиссией решений возлагается на секретаря комиссии.
- 2.11. Комиссия имеет право привлекать в случае необходимости других специалистов для проведения экспертизы и подготовки заключений по поступившим ходатайствам.
- 2.12. Подготовку наградных материалов осуществляют заместители директора. Секретарь комиссии направляет документы для награждения.
- 2.13. Администрация имеет право формировать свой список педагогов для награждения.

3. Основные задачи

- 3.1. Комиссия рассматривает и принимает решения по вопросам награждения работников, соблюдая принцип равномерного представительства всех категорий работников, с учетом результатов награждения предыдущих лет.
- 3.2. Комиссия рассматривает ходатайства (представления) и осуществляет отбор кандидатов на награждение по каждому виду наград.
- 3.3. Комиссия ведёт учет и мониторинг по наградам педагогов и других работников ОУ.
- 3.4. Комиссия осуществляет проведение объективной оценки достижений и заслуг награждаемых, представленных в характеристиках о награждении внутришкольными, ведомственными наградами, а также наградами регионального и федерального уровня.
- 3.5. Комиссия имеет право:
 - 3.5.1. Рекомендовать для награждения работников учреждения,
 - 3.5.2. Рассматривать предложения руководителей подразделений и руководителей методических объединений (далее - МО).
 - 3.5.3. Комиссия для осуществления возложенных на нее задач имеет право запрашивать от педагогов, руководителей МО, администрации дополнительные материалы и сведения, касающиеся вопросов награждения и оформления материалов; заслушивать на заседании

представителей от МО и администрации, ходатайствующих о награждении по предоставленным наградным документам.

3.5.4. Отклонять необоснованные ходатайства (представления), не раскрывающих существа и степени заслуг работника, не отражающих конкретный личный вклад представляемого к награде.

4. Порядок представления кандидатов к награждению

4.1. Для представления к награждению почетной грамотой и благодарственным письмом Департамента образования и молодежной политики ХМАО-Югры устанавливается квота (пропорция) от числа работающих в организации в размере: 1 от 50.

При представлении работника к награждению должен соблюдаться принцип последовательности награждения: благодарственное письмо, почетная грамота. Почетной грамотой Департамента образования и молодежной политики ХМАО-Югры награждаются работники, имеющие стаж работы в соответствующей организации не менее 4 лет, либо стаж работы в отрасли образования не менее 5 лет.

Очередное представление работника к награждению за новые заслуги возможно не ранее чем через 2 года после предыдущего награждения.

Срок подачи документов для награждения почетными грамотами и благодарственными письмами Департамента образования и молодежной политики ХМАО-Югры – устанавливаются не реже 1 раза в квартал, в срок до 20 числа месяца следующего квартала.

4.2. Квота на награждение наградами и присвоение почетных званий Ханты-Мансийского автономного округа – Югры устанавливается из расчета: одна награда (одно почетное звание) одного вида в год для организаций с численностью до 1000 работающих (служащих, обучающихся, осуществляющих общественную деятельность) и равной 1000 работающих (служащих, обучающихся, осуществляющих общественную деятельность).

Работники, ранее удостоенные наград или почетных званий Ханты-Мансийского автономного округа-Югры, могут быть представлены к другим видам наград или почетных званий за новые достижения и заслуги не ранее чем через три года после предыдущего награждения или присвоения почетного звания.

Повторное награждение одноименной наградой или присвоение почетного звания Ханты-Мансийского автономного округа-Югры не осуществляется, за исключением случаев награждения Почетной грамотой Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа - Югры и объявления Благодарности Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа - Югры за новые заслуги и достижения не ранее чем через три года после предыдущего награждения или объявления указанной Благодарности.

Наград Ханты-Мансийского автономного округа-Югра могут быть удостоены граждане Российской Федерации, прожившие и проработавшие (осуществлявшие общественную деятельность) в автономном округе не менее 15 лет на момент представления к награждению, обучающиеся в организациях, осуществляющих образовательную деятельность в автономном округе.

Почетные звания Ханты-Мансийского автономного округа-Югры могут быть присвоены гражданам, прожившим и проработавшим в автономном округе не менее 15 лет на момент представления к присвоению почетного звания.

Почетных званий Ханты-Мансийского автономного округа-Югры могут быть удостоены граждане, состоящие в трудовых отношениях на момент представления к присвоению почетного звания.

В исключительных случаях за особый вклад в развитие автономного округа наград и почетных званий могут быть удостоены граждане Российской Федерации, прожившие и проработавшие в автономном округе менее 15 лет на момент представления к награждению или присвоению почетного звания либо проживающие в других субъектах Российской Федерации,

присвоению почетного звания либо проживающие в других субъектах Российской Федерации, а также иностранные граждане.

4.4. Ведомственными наградами Министерства просвещения Российской Федерации награждаются работники за добросовестный труд и заслуги (достижения) в сфере образования.

Число лиц, представляемых к награждению, может составлять не более 1 человека в год от каждых 100 работающих в организации.

Награждение очередной ведомственной наградой за новые заслуги возможно не ранее, чем через три года после предыдущего награждения.

В трудовую книжку награжденного ведомственной наградой вносится запись о награждении.

Повторное награждение одним видом ведомственной награды не производится.

Наградные материалы направляются в адрес Департамента образования и молодежной политики ХМАО-Югры. Наградные материалы награждение наградами и присвоение почетных званий Ханты-Мансийского автономного округа – Югры направляются субъекту внесения ходатайства о награждении наградой или присвоении почетного звания.

5. Процедура награждения работника

5.1 Награждение осуществляется директором или лицом его, заменяющим, на общем собрании трудового коллектива в торжественной обстановке.